**延边大学研究生（国际学生）延期毕业审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 中文姓名 |  | 英文姓名 |  | 国籍 |  |
| 学 号 |  | 学生类别 |  | 性别 |  |
| 入学年月 |  | 应毕业年月 |  |
| 学院（系、所） |  | 专 业 |  |
| 国内地址 |  | 回国后联系电话 |  |
| 延期答辩（毕业）原因及期限：延期答辩（毕业）原因：申请延期至 年 月答辩，延期至 年 月毕业。申请人（签名）： 年 月 日 |
| **导师意见：**签字： 联系电话： 年 月 日 |
| **学院（系、所）意见：**同意该生延期至 年 月答辩，延期至 年 月毕业。签字（盖章）： 年 月 日  |
| **研究生院（筹）培养科意见：**签字（盖章）： 年 月 日 |
| **国际学生科 意见：**延长学习期间：1. 类别：奖学金生（ ），自费生（ ）
2. 学费：免（ ）；应缴纳­（ ）个学期学费共计（ ）元
3. 其他费用：住宿费：免（ ）自理（ ）；生活费：提供部分（ ）自理（ ）；签证费：自理（ ）；

保险费：免（ ）自理（ ）。 其他费用自理。 |
| 学生最多可延长共计（ ）年，延长期限内未能按期毕业的，按有关规定处理。签字（盖章）： 年 月 日 |

**国际学生科 制表**

注：本表一式三份，研究生院（筹）培养科、学院、国际学生科各存一份。 国际学生科电话：2732350